



İZMİR DENİZ İŞLETMECİLİĞİ
NAKLİYE VE TURİZM TİCARET A.Ş.

İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
İZDENİZ A.Ş.

4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 3. maddesi (g) bendi doğrultusunda istisna kapsamında Dalgıçlık Hizmeti
Alımı

TEKLİF İSTEME FORMU

İKN: 2017/492001

İlgili Birim: OPERASYON MÜDÜRLÜĞÜ –GÜVERTE ENSPEKTÖRLÜĞÜ

Teklif İsteme Tarihi: 03.10.2017

SIRA NO	SATIN ALINACAK MAL ve/veya HİZMETİN CİNSİ	Birim	Miktar	Birim Fiyat (KDV Hariç)	Toplam Tutarı (KDV Hariç)
1	INTERMEDIATE SÖRVEYLER KAPSAMINDA HAFİF YOLCU GEMİLERİNİN (KATAMARAN) KARAYA ALINMASI VE HAVUZ İŞLERİ	TAKİM	4		
Genel Toplam (KDV Hariç)					

Alım konusu hizmet işlerini alım dokümanlarındaki şartlarda toplam KDV hariç Türk Lirası Kuruş bedelle yerine getireceğimizi taahhüt ederiz.

Yukarıda belirtilen hizmetler Teklif alma usulü ile satın alınacaktır. Bu işe teklif verilmesi istendiği takdirde aşağıdaki şartlar, ekli Teknik Şartname ve Sözleşme Tasarısı çerçevesinde tanzim edeceğimiz işbu Teklif İsteme Mektubunu şirketimiz Satınalma Müdürlüğüne imzalı ve kaşeli olarak kapalı **zarf içinde, elden, kargo veya iadeli taahhütlü posta yoluyla** gönderilmesini rica ederiz.

Saat ayarlarında Türkiye Radyo Televizyon Kurumunun (TRT) ulusal saat ayarı esas alınır ve son teklif verme saatine kadar şirketimize ulaşmayan teklifler değerlendirmeye alınmaz.

Aydoğdu GÜNDAĞ
Satınalma Müdürü

TEKLİF VERME VE SATINALMAYA İLİŞKİN İDARİ HUSUSLAR:

1. Teklifinizi en geç **16.10.2017, saat 14.00'a kadar** İzmir Deniz İşletmeciliği Nakliye ve Turizm Tic. A.Ş. Satınalma Birimine gönderiniz.
 - 1.1. **Tekliflerin Sunulacağı Adres: Talatpaşa Bulvarı No:59 Alsancak İş Merkezi K:3 D:304-305 Alsancak / İZMİR**
 - 1.2. Bilgi için: **kinal@izdeniz.com.tr, dgeylan@izdeniz.com.tr, agunday@izdeniz.com.tr**
Faks : 0 232 463 00 57
Tel : 0 850 360 0 350
2. Teklifinizi KDV hariç, **Birim Fiyat ve Toplam Bedel** olarak ve TL bazında veriniz. **Teklif mektubunun ve teknik şartnamenin her sayfasını kaşeleyip imzalayınız.**
3. Teklif mektubunda vermiş olduğunuz fiyatlar Teknik Şartnamede aksine bir süre yoksa **30 (otuz) gün** süreyle geçerli olacaktır.
 - a) Cezalara ilişkin hususlar Sözleşme Tasarısında belirtilmiştir.
 - b) **Söz konusu alımda sözleşme imzalanacaktır. Sözleşme tutarının % 0.948 (binde 9,48) oranında sözleşme pulu yüklenici tarafından sözleşmenin imzalanmasından itibaren yasal süresi içinde Vergi Dairesine yatırılacak ve alınacak belge fatura ile teslim edilecektir.**
 - c) Ödemeye ilişkin hususlar Sözleşme Tasarısında belirtilmiştir.

TEKLİF VEREN KİŞİNİN/FİRMANIN:

Adı, Unvanı :
Vergi No :
Adres :
Tel/Faks :
Teklif Tarihi :

4. İsteklilerin Sunması Gereken Belgeler:

4.1. Mevzuatı gereği kayıtlı olduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odası veya ilgili Meslek Odası Belgesi

- I. Gerçek kişi olması halinde, kayıtlı olduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odasından ya da Esnaf ve Sanatkarlar Odasından 2017 yılında alınmış odaya kayıtlı olduğunu gösterir belge
- II. Tüzel kişi olması halinde, ilgili mevzuatı gereği kayıtlı bulunduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odasından 2017 yılında alınmış tüzel kişiliğin odaya kayıtlı olduğunu gösterir belge

4.2. Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren imza beyannamesi veya imza sirküleri

- I. Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi
- II. Tüzel kişi olması halinde, ilgisine göre tüzel kişiliğin ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğin yönetimindeki görevlileri belirten son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi, bu bilgilerin tamamının bir Ticaret Sicil Gazetesinde bulunmaması halinde bu bilgilerin tümünü göstermek üzere ilgili Ticaret Sicil Gazeteleri veya bu hususları gösteren belgeler ile tüzel kişiliğin noter tasdikli imza sirkülerini vereceklerdir.

4.3. Belgelerin sunuluş şekli:

4.3.1. İstekliler, yukarıda sayılan belgelerin aslını veya aslına uygunluğu noterce onaylanmış örneklerini vermek zorundadır. Ancak, Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi Nizamnamesinin 9 uncu maddesinde yer alan hüküm çerçevesinde Gazete idaresince veya Türkiye Odalar ve Borsalar Birliğine bağlı odalarca "aslının aynıdır" şeklinde onaylanarak isteklilere verilen Ticaret Sicili Gazetesi suretleri ile bunların noter onaylı suretleri de kabul edilecektir. Kamu kurum ve kuruluşları ile kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının internet sayfası üzerinden temin edilebilen ve teyidi yapılabilen alıma katılım ve yeterli belgelerinin internet çıktısı sunulabilir.

4.3.2. Noter onaylı belgelerin aslına uygun olduğunu belirten bir şerh taşıması zorunlu olup, sureti veya fotokopisi görülerek onaylanmış olanlar ile "ibraz edilenin aynıdır" veya bu anlama gelecek bir şerh taşıyanlar geçerli kabul edilmeyecektir.

4.3.3. İstekliler, istenen belgelerin aslı yerine en son teklif verme tarihinden önce Şirket tarafından "aslı şirketçe görülmüştür" veya bu anlama gelecek şekilde şerh düşülen suretlerini tekliflerine ekleyebilirler.

5. Teklif Hazırlama Giderleri:

Teklifin hazırlanması ve sunulması ile ilgili bütün masraflar isteklilere aittir. İstekli, teklifini hazırlamak için yapmış olduğu hiçbir masrafı Şirketimizden isteyemez.

6. Ekonomik açıdan en avantajlı teklif sadece fiyat esasına göre belirlenecektir.

7. Sözleşme:

7.1. Şirketimiz tarafından hizmet işine ait dokümanda yer alan şartlara uygun olarak hazırlanan Sözleşme, şirketimiz yetkilisi ve yüklenici tarafından imzalanır ve sözleşmenin şirketimizde onaylı bir örneği yükleniciye verilir. Yüklenici tarafından sözleşmenin birden fazla nüsha halinde düzenlenmesi talep edilirse, talep edilen sayı kadar sözleşme nüshası düzenlenir.

7.2. Sözleşmenin notere tescil ve onayı gerekli değildir.

7.3. Sözleşmenin imzalanmasına ilişkin her türlü resim, vergi, harçlar ile diğer sözleşme giderleri yükleniciye aittir.

8. Teklif mektubunda teklif edilen bedel rakam ve yazı ile yazılmalı, üzerinde kazıntı silinti ve düzeltme bulunmamalıdır. Ad, Soyad ve Ticaret Unvanı yazılmak suretiyle yetkili kişiler tarafından imzalanmış ve kaşelenmiş olmalıdır.

TEKLİF VEREN KİŞİNİN/FİRMANIN:

Adı, Unvanı :
Vergi No :
Adres :
Tel/Faks :
Teklif Tarihi :

Aydoğdu GÜNDAY
Satınalma Müdürü



İZMİR DENİZ İŞLETMECİLİĞİ
NAKLİYE VE TURİZM TİCARET A.Ş.

İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
İZDENİZ A.Ş.

4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 3. maddesi (g) bendi doğrultusunda istisna kapsamında Dalgıçlık Hizmeti
Alımı
TEKLİF İSTEME FORMU

İKN: 2017/492001

İlgili Birim: OPERASYON MÜDÜRLÜĞÜ –GÜVERTE ENSPEKTÖRLÜĞÜ

Teklif İsteme Tarihi: 03.10.2017

9. Teklif veren firmalar bağlı bulundukları Vergi Daireleri ve Vergi Numaralarını belirtecektir. Gerçek kişi olması halinde T.C. Kimlik No'sunu belirtecektir. Tekliflerle ilgili ihtilaf halinde kurum kayıtları esas alınacaktır.
10. 6183 sayılı kanunun 22/a maddesi gereği 1.000,00 (bin)TL'yi geçen tüm ödemelerde "Borcu Yoktur" belgesini firma ibraz edecektir.
11. Bu alım 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 3 (g) maddesi kapsamında olup, Şirket mal/hizmeti alıp almamakta veya bir kısmını almakta, iptal etmekte serbesttir.
12. Bu alım ceza ve ihalelerden yasaklama hükümleri hariç 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanununa tabi değildir.
13. İhale ilanlarımızı (www.izdeniz.com.tr) internet adresimizden takip edebilirsiniz.
14. Teklif veren firmalar, yukarıdaki şartlarla birlikte, Teknik Şartname ve Sözleşme Tasarısında belirtilen hususları aynen kabul etmiş sayılır.

Aydoğdu GÜNDAY
Satın Alma Müdürü

Ekler:

1. Teknik Şartname (8 Sayfa)
2. Birim Fiyat Listeleri (2 Sayfa)
3. Gemi Docking Plan (1 Sayfa)
4. Sözleşme Tasarısı (6 Sayfa)

TEKLİF VEREN KİŞİNİN/FİRMANIN:

Adı, Unvanı :
Vergi No :
Adres :
Tel/Faks :
Teklif Tarihi :



**MALZEME/HİZMET ALIM
TEKNİK ŞARTNAME
FORMU**

Doküman No : İZD-FR/MİM/06
Yürürlük Tarihi : 08.03.2017
Revizyon No : -
Revizyon Tarihi :
Sayfa No : 1 / 8

TEKNİK ŞARTNAME TARİHİ:	19.09.2017
TEKNİK ŞARTNAME NUMARASI:	2017OPM09009
TEKNİK ŞARTNAME KONTROL NUMARASI:	19.09.2017 15:31:03

**2018 YILINDA YAPILACAK INTERMEDIATE SÖRVEYLER KAPSAMINDA 4 ADET KATAMARAN
HAFİF YOLCU GEMİSİNİN KARAYA ALINMASI İŞİ**

TEKNİK ŞARTNAMESİ

İDARENİN ADI : İZMİR DENİZ İŞLETMECİLİĞİ NAKLİYE VE TURİZM TİC. A.Ş. (İZDENİZ)
İDARENİN ADRESİ : HASAN ALİ YÜCEL BULVARI NO:35 BOSTANLI VAPUR İSKELESİ KARŞIYAKA – İZMİR
İDARENİN TELEFONU : 0(232) 330 50 71 FAKS NO: 0 (232) 362 41 26

TEKLİFLERİN VERİLECEĞİ ADRES, TELEFON VE FAKS NUMARASI:

TALATPAŞA BULVARI NO:59 D: 304-305 ALSANCAK İŞ MERKEZİ KONAK – İZMİR
TEL: 0 (232) 404 09 09 – 15 FAKS: 0(232) 463 00 57
dgeylani@izdeniz.com.tr kinal@izdeniz.com.tr agunday@izdeniz.com.tr

1. İŞİN ADI

2018 Yılında Yapılacak Intermediate Sörveyler Kapsamında 4 Adet Katamaran Hafif Yolcu Gemisinin Karaya Alınması İşidir.

2. HİZMET İŞİNİN KONUSU

İdare katamaran gemilerinden 4 adedi 2018 yılı içerisinde yapılacak periyodik ara sörveyler kapsamında karaya alınacaktır. Karaya alınan gemilerin yıkama, boyama gibi periyodik havuz işleri yapılacaktır.

3. TEMİNE İLİŞKİN İSTEK, ÖZELLİK VE ESASLAR

3.1. Havuzlanacak/Karaya Alınacak Gemilerin Planlanan Havuz Tarihleri:

- | | |
|--------------------|--|
| • DARIO MORENO | 01.02.2018-15.02.2018 tarihleri arasında |
| • ATTILA İLHAN | 15.04.2018-30.04.2018 tarihleri arasında |
| • FOÇA | 01.05.2018-15.05.2018 tarihleri arasında |
| • CENGİZ KOCATOROS | 15.09.2018-30.09.2018 tarihleri arasında |

Havuz başlangıç ve bitiş tarihleri, yukarıda belirtilen tarihlerde veya yakın bir zaman aralığında Yüklenici Firma ile İşletme arasında kesinleştirilecektir.

Gemilerin Teknik Özellikleri:

Gemi Cinsi:	Hafif Yolcu Gemisi, Katamaran	
İnşa Yeri:	Yalova	
Tam Boyu:	39	Groston: 486
Eni:	11,6 m.	Net Ton: 146
Derinliği:	3,5 m.	

Teknik şartnamede aşağıda tarif edilen işler ve miktarlar bir gemi için geçerli değerlerdir. Şartnamenin ekinde tüm gemiler için "Birim Fiyat Tabloları" bulunmaktadır. Toplam dört gemi için fiyatlandırma yapılacaktır.

3.2. GEMİLERİN KREYN YA DA HAVUZLAMA İLE SUDAN KESİLMESİ

Gemilerin karaya alınması için travelift ile kaldırma ya da havuzlama yöntemi kullanılacaktır. Kızağa çekme yöntemi uygulanmayacaktır.

Teklif verecek tesisler (tersane / marina / çekek yeri..vs) sahip oldukları imkanlara göre, ya 3.2.A maddesinde tarif edilen travelift ile kaldırma yöntemine ya da 3.2.B maddesinde tarif edilen havuzlama yöntemine teklif vereceklerdir.

3.2.A Gemilerin Travelift ile Kaldırılması, Oturtulacağı Yere Nakledilmesi ve İşleri Tamamlandıktan Sonra Tekrar Suyu İndirilmesi

Gemiler aşağıdaki resimde görüldüğü gibi travelift ile kaldırma prensibi ile kaldırılacaktır. Tesis (Tersane / Marina / Çekek Yeri ..vs) içerisinde uygun bir yere taşınacak ve docking plana uygun olarak oturtulacaktır. Docking plan şartname ekinde mevcuttur. Geminin bakım onarım işlemleri tamamlandıktan sonra tekrar lift ile kaldırılarak suya indirileceği yere taşınacak ve suya indirilecektir. Bu işlem kapsamında, geminin oturtulacağı takaryaların hazırlanması yüklenici tarafından yapılacaktır. Kaldırma ve taşınma işlemlerinde kullanılacak her türlü ekipman yüklenici tarafından sağlanacaktır. Tarif edilen tüm işler için tek ücret ödenecektir.

**3.2.B Gemilerin Havuzlanması ve İşleri Tamamlandıktan Sonra Tekrar Suyu İndirilmesi**

Gemiler docking plana uygun olarak havuza kaldırılacaktır. Docking plan şartname ekinde mevcuttur. Gemilerin bakım onarım işlemleri tamamlandıktan sonra tekrar havuz ile indirilecektir. Bu işlem kapsamında, gemilerin havuzda oturtulacağı takaryaların hazırlanması yüklenici tarafından yapılacaktır. Havuzlama işlemlerinde kullanılacak her türlü ekipman yüklenici tarafından sağlanacaktır. Tarif edilen tüm işler için tek ücret ödenecektir.



**MALZEME/HİZMET ALIM
TEKNİK ŞARTNAME
FORMU**

Doküman No : İZD-FR/MİM/06
Yürürlük Tarihi : 08.03.2017
Revizyon No :-
Revizyon Tarihi :
Sayfa No : 3 / 8

3.3 Gemilerin Takaryalar Üzerinde ya da Havuzda Beklemesi (15 Gün)

Bu madde gemilerin travelift ile kaldırılması ya da havuzlanması durumuna göre iki seçenek olarak fiyatlandırılacaktır. Teklif verecek tesisler (tersane / marina / çekek yeri..vs) sahip oldukları imkanlara göre, travelift ile kaldırması durumunda 3.3.A maddesinde tarif edilen takaryalar üzerinde bekleme olarak günlük ücret ya da havuzlama yöntemi uygulanması durumunda 3.3.B maddesinde tarif edilen havuzda kalma günlük ücreti üzerinden teklif vereceklerdir.

3.3.A Gemilerin Takaryalar Üzerinde Beklemesi

Gemiler bakım onarım işlemleri tamamlanana kadar tesis içerisinde takaryalar üzerinde bekleyecektir. Bu hizmet için günlük bekleme ücreti ödenecektir. Gemilerin kaldırılıp takaryalara oturtulduğu ve işlem sonunda tekrar kaldırılıp suya alındığı günler için bu kapsamda ücret ödenmeyecektir. Bu işler 3.2 maddesinde tarif edilen işler kapsamında değerlendirilecektir. Gemiler karada kaldığı sürece, her türlü yangın önlemi tesis tarafından alınacaktır. Gemilerin karina temizliğinden çıkan midye vs artıklar tesis tarafından alınacaktır. Gemilere personel ve diğer görevli kişilerin çıkabilmesi için merdiven verilecektir. Gemilerin tesiste kaldığı gün kadar ödeme yapılacaktır.

3.3.B Gemilerin Havuzda Beklemesi

Gemilerin onarım işleri tamamlanana kadar havuzda kalması karşılığında günlük ücret olarak fiyat teklifi verilecektir. Gemilerin havuza çıktığı ve işlem sonunda tekrar suya indirildiği günler için bu kapsamda ücret ödenmeyecektir. Bu işler 3.2 maddesinde tarif edilen işler kapsamında değerlendirilecektir. Gemiler havuzda kaldığı sürece, her türlü yangın önlemi tesis tarafından alınacaktır. Gemilerin karina temizliğinden çıkan midye vs artıklar tesis tarafından alınacaktır. Gemilere personel ve diğer görevli kişilerin çıkabilmesi için merdiven verilecektir. Gemilerin havuzda kaldığı gün kadar ödeme yapılacaktır.

3.4 Elektrik Hizmeti (2500 Kw-h)

Gemiler karaya alındıktan sonra gemi içerisinde aydınlatma, klima, elektronik sistemler vb ihtiyaçlar için sahil elektriği sağlanacaktır. Kullanılan miktar kadar KW-saat üzerinden ödeme yapılacaktır.

3.5 Tatlı Su (8000 lt)

Gemilerde yapılacak yıkama işlemleri ve personel ihtiyaçları için kullanılmak üzere tatlı su sağlanacaktır. Kullanılan miktar kadar litre üzerinden ödeme yapılacaktır.

3.6 Atık Alımı (2000 lt)

Gemilerden çıkacak pis su, tuvalet, sintine, kirli yağ gibi atıklar gemi tarafından talep edilmesi halinde tahliye edilecektir. Verilen atık miktarı kadar litre üzerinden ödeme yapılacaktır.

3.7 Su Jeti ile Karina Yıkama

Gemilerin karinası, kınıştın sandık içleri, thruster pervaneleri ve bölmeleri, pervaneler, şaftlar ve yekeler dahil olmak üzere min. 250 bar basınçlı su jeti ile komple yıkanacaktır. Karina alanı 322 m² dir.

3.8 Boya İşleri

Tüm boyalar idare tarafından temin edilecektir. Boyama işlemi için kullanılacak her türlü ekipman, makine, fırça, bez vs sarf malzemeleri yüklenici tarafından sağlanacaktır. Ayrıca talep edilen tüm boya işleri yüklenici elemanları tarafından yapılacaktır. Gereken her türlü maskeleme işleri yüklenici tarafından yapılacaktır. Maskeleme için gerekli sarf malzemeleri triz bandı, naylon örtü

vs. yüklenici tarafından sağlanacaktır. Aksi belirtilmedikçe tüm boyalar airless makine ile boyanın özelliğine ve istenilen mikron kalınlığına uygun olarak atılacaktır. Boyanın atılması için gerekli hava şartları gözetilecektir. Hava şartlarına göre boya işlemi için gerekirse geminin üstü ve etrafı kapatılacaktır. Tesis içinde geminin bulunduğu yerin etrafındaki gemilerde yapılan raspa boya gibi işlemlerden geminin zarar görmemesi için gereken tedbirler alınacaktır.

3.8.1 Karina Boya İşleri

3.8.1.1 Orbital Zımpara ile Yüzey Hazırlığı: (322 m²)

Gemiler karaya alınıp su jeti ile yıkandıktan sonra yapılacak incelemeden sonra gereken yerlerde uygun orbital zımpara ile yüzey hazırlığı yapılacaktır. Zımpara makinesinin girmediği yerlerde el ile zımpara yapılabilir. Zımparadan sonra tozuluğu gidermek için yüzeyler son kat tineri ile silinecektir. **Kullanılacak zımpara ekipmanları ve sarf malzemeleri yüklenici tarafından temin edilecektir.** Yapıldığı yer kadar m² alan üzerinden ödeme yapılacaktır. Yapılan alan, işlem sonunda yüklenici ve işletme temsilcisi arasında imzalanan tutanakla belirlenecektir.

3.8.1.2 Epoksi Boya: (322 m² x 2 kat = 644 m²)

Gemiler karaya alınıp su jeti ile yıkandıktan sonra yapılacak incelemeden sonra gereken yerlerde 2 kata kadar epoksi boya uygulaması yapılacaktır. Epoksi boyanın tamamen kalktığı hasarlı yerlerde boyadan önce epoksi macun ile dolgu ve zımpara ile yüzey düzeltme yapılacaktır. Zımparalanan yerler son kat tineri ile silinerek tozluluk giderilecektir. Atılacak boya kalınlığı geminin coating planında belirtilen boya kalınlıklarını tamamlayacak şekilde işlem öncesinde boya enspektörü ya da İdare enspektörleri tarafından bildirilecektir. **Kullanılacak alet, ekipmanlar ve sarf malzemeleri yüklenici tarafından temin edilecektir. Boyalar ve epoksi macun İdare tarafından verilecektir.** Yapıldığı yer kadar m² alan üzerinden ödeme yapılacaktır. Yapılan alan, işlem sonunda yüklenici ve işletme temsilcisi arasında imzalanan tutanakla belirlenecektir.

3.8.1.3 Bağlayıcı: (322 m²)

Gemiler karaya alınıp su jeti ile yıkandıktan sonra yapılacak incelemeden sonra gereken yerlerde tek kat bağlayıcı uygulaması yapılacaktır. Eğer epoksi boya atılmış ve üzerinden 72 saat geçmiş ise yüzeyler orbital zımpara ile hazırlanacaktır. Atılacak boya kalınlığı geminin coating planında belirtilen boya kalınlıklarını tamamlayacak şekilde işlem öncesinde boya enspektörü ya da İdare enspektörleri tarafından bildirilecektir. **Kullanılacak alet, ekipmanlar ve sarf malzemeleri yüklenici tarafından temin edilecektir. Boyalar İdare tarafından verilecektir.** Yapıldığı yer kadar m² alan üzerinden ödeme yapılacaktır. Yapılan alan, işlem sonunda tersane ve işletme temsilcisi arasında imzalanan tutanakla belirlenecektir.

3.8.1.4 Antifouling Boya: (322 m² x 2 kat = 644 m²)

Gemi karaya alınıp su jeti ile yıkandıktan sonra yapılacak incelemeden sonra gereken yerlerde 2 kata kadar antifouling boya uygulaması yapılacaktır. Eğer bağlayıcı atılmış ve üzerinden 72 saat geçmiş ise yüzeyler orbital zımpara ile hazırlanacaktır. Atılacak boya kalınlığı geminin coating planında belirtilen boya kalınlıklarını tamamlayacak şekilde işlem öncesinde boya enspektörü ya da İdare enspektörleri tarafından bildirilecektir. **Kullanılacak alet, ekipmanlar ve sarf malzemeleri yüklenici tarafından temin edilecektir. Boyalar İdare tarafından verilecektir.** Yapıldığı yer kadar m² alan üzerinden ödeme yapılacaktır. Yapılan alan, işlem sonunda tersane ve işletme temsilcisi arasında imzalanan tutanakla belirlenecektir.



3.8.1.5 Draft Markaları Boyanması

İskele ve sancak tarafta baş, vasat ve kıçta bulunan draft ve plimsol markalarının boyaları yenilenecektir. Kullanılacak alet, ekipmanlar ve sarf malzemeleri yüklenici tarafından temin edilecektir. Boyalar İdare tarafından verilecektir.

3.8.2 Borda ve Güvertede Boya Onarımı / Yenilenmesi**3.8.2.1 Orbital Zımpara ile Yüzey Hazırlığı: (50 m²)**

Gemilerin su üstü bordası ile üst güvertede tespit edilen mavi ve beyaz renkli alanlarda ve işletme tarafından talep edilmesi halinde, boya öncesi orbital zımpara ile yüzey hazırlığı yapılacaktır. Zımpara makinesinin girmediği yerlerde el ile zımpara yapılabilir. Zımparadan sonra yüzeyler tozluluğu gidermek için son kat tineri ile silinecektir. Kullanılacak zımpara ekipmanları ve sarf malzemeleri yüklenici tarafından temin edilecektir. Yapıldığı yer kadar m² alan üzerinden ödeme yapılacaktır. Yapılan alan, işlem sonunda yüklenici ve işletme temsilcisi arasında imzalanan tutanakla belirlenecektir.

3.8.2.2 Epoksi Astar: (50 m²)

Geminin su üstü bordası ile üst güvertede mavi ve beyaz renkli alanlarda tespit edilen ve işletme tarafından talep edilmesi halinde akrilik astar öncesi gereken yerlerde 2 kata kadar epoksi astar uygulaması yapılacaktır. Epoksi astarın tamamen kalktığı hasarlı yerlerde boyadan önce epoksi macun ile dolgu ve zımpara ile yüzey düzeltme yapılacaktır. Zımparadan sonra yüzeyler son kat tineri ile silinecektir. Epoksi astar, mevcut astar kondisyonuna göre tek kat olarak da atılabilir. Kullanılacak alet, ekipman ve sarf malzemeleri yüklenici tarafından temin edilecektir. Astar ve epoksi macun İdare tarafından verilecektir. Yapıldığı yer kadar m² alan üzerinden ödeme yapılacaktır. Yapılan alan, işlem sonunda tersane ve işletme temsilcisi arasında imzalanan tutanakla belirlenecektir.

3.8.2.3 Akrilik Astar: (50 m²)

Geminin su üstü bordası ile üst güvertede mavi ve beyaz renkli alanlarda tespit edilen ve işletme tarafından talep edilmesi halinde son kat akrilik boyadan önce 1 kat akrilik astar atılacaktır. Eğer epoksi astar atılmış ve üzerinden 72 saat geçmiş ise yüzeyler orbital zımpara ile hazırlanacaktır. Kullanılacak alet, ekipman ve sarf malzemeleri yüklenici tarafından temin edilecektir. Boyalar İdare tarafından verilecektir. Yapıldığı yer kadar m² alan üzerinden ödeme yapılacaktır. Yapılan alan, işlem sonunda yüklenici ve işletme temsilcisi arasında imzalanan tutanakla belirlenecektir.

3.8.2.4 Akrilik Son Kat Boya: (100 m²)

Geminin su üstü bordası ile üst güvertede mavi ve beyaz renkli alanlarda tespit edilen ve işletme tarafından talep edilmesi halinde son kat akrilik boya atılacaktır. Eğer akrilik astar atılmış ve üzerinden 72 saat geçmiş ise yüzeyler orbital zımpara ile hazırlanacaktır. Boya yapılacak alanlar zımpara ya da astar uygulaması yapılmadan sadece akrilik son kat ile boyanacak ise boyadan önce yüzeyler kirliliği almak için su jeti ile yıkanacaktır. Boyanan ve boyanmayan yüzeyler arasında renk tonlarının yumuşak geçişini sağlamak için gereken yerlerde boya kuruduktan sonra pasta polish uygulaması yapılacaktır. Kullanılacak alet, ekipman ve sarf malzemeleri yüklenici tarafından temin edilecektir. Boyalar İdare tarafından verilecektir. Yapıldığı yer kadar m² alan üzerinden ödeme yapılacaktır. Yapılan alan, işlem sonunda yüklenici ve işletme temsilcisi arasında imzalanan tutanakla belirlenecektir.



3.8.2.5 Pasta Cila: (500 m²)

Geminin su üstü bordası ile üst güvertede mavi ve beyaz renkli alanlarda tespit edilen ve işletme tarafından talep edilmesi halinde boya ihtiyacı olmayan yerlerde pasta cila yapılacaktır. Pasta cila işlemi sıvı pasta kullanılarak polisaj makineleri ile yapılacaktır. Kullanılacak **alet, ekipman, pasta cila malzemeleri ve sarf malzemeleri yüklenici tarafından** temin edilecektir. Yapıldığı yer kadar m² alan üzerinden ödeme yapılacaktır. ~~Yapılan alan, işlem sonunda yüklenici ve işletme temsilcisi arasında imzalanan tutanakla belirlenecektir.~~

3.8.2.6 Üst Yolcu Salonu ve Köprü Üstü Kırmızı Şerit Yeniden Boyanması

Üst katta kapalı yolcu salonu iskele sancak her iki tarafında kıç hizasından başlayıp ön tarafta göğüsten dolaşan, kalınlığı 70 cm ile 20 cm arasında değişen yaklaşık 40 metre uzunluğundaki kırmızı şerit ile köprü üstü camlarının iskele sancak kıç hizasından başlayıp ön camların üstünden dolaşan, kalınlığı 40 cm ile 15 cm arasında değişen yaklaşık 18 metre uzunluğundaki kırmızı şerit son kat akrilik boya ile boyanacaktır. Boyadan önce yüzeyler kirliliği almak için su jeti ile yıkanacaktır. Kullanılacak **alet, ekipman ve sarf malzemeleri yüklenici tarafından** temin edilecektir. **Boyalar İdare tarafından verilecektir.**

3.8.2.7 Ana ve Üst Güverte Taban Boyası Yenilenmesi

Ana güverte ve üst güverte açık yolcu salonu dahil olmak üzere baş kıç komple gri taban boyası son kat akrilik boya ile yenilenecektir. Bölgesel macun çatlakları tespit edilen yerlerde çatlak gidene kadar zımpara yapıp macun dolgusu yapılacak ve son kattan önce gerekli astar katları uygulanacaktır. Baş taraftaki rampa ve flap ile kıç taraf iskele sancak flapları, iskele sancak tarafta alt güverteden üst güverteye çıkış merdiven basamakları, iskele ve sancak tarafta personel oturma mahalleri, açık salon koltuk altları dahil olmak üzere tüm açık alanların tabanları boyanacaktır. Kumun azaldığı yerlerde kum takviyesi yapılacaktır. Kullanılacak **alet, ekipman ve sarf malzemeleri yüklenici tarafından** temin edilecektir. **Boyalar İdare tarafından verilecektir.**

3.9. Vinç Hizmeti (6 saat)

Geminin bakım onarım işlemleri sırasında, pervane, şaft ya da diğer ağır gemi parçalarının sökülmesi ve montajında indirme, kaldırma ve belli bir yere taşınması için talep edilmesi halinde vinç hizmeti sağlanacaktır. Kullanıldığı kadar saatlik ücreti üzerinden ödeme yapılacaktır.

4. İSTEKLİLERDE ARANILAN ŞARTLAR, BELGELER VE YETERLİLİK KRİTERLERİ

Geminin karaya alınacağı ya da havuzlanacağı tesis (tersane / marina / çekek yeri) Ege ve ya Marmara Bölgesi sınırları içerisinde olacaktır. Gemi tesise kendi imkanlarıyla gelecektir.

Yüklenici, daha önceden benzer karbon kompozit yapıda gemilerin karaya alınması ya da havuzlaması işlerinde tecrübeli olduğunu belgeleyebilmelidir.

Yüklenici her türlü iş sağlığı ve iş güvenliği önlemini alarak belirtilen işler için kullanılacağı personelin koruyucu teçhizatını temin edecek ve kullanmalarını sağlayacaktır.





**MALZEME/HİZMET ALIM
TEKNİK ŞARTNAME
FORMU**

Doküman No : IZD-FR/MİM/06
Yürürlük Tarihi : 08.03.2017
Revizyon No :-
Revizyon Tarihi :
Sayfa No : 7 / 8

Karaya alma ya da havuzlama süresince verilecek liste dahilinde, görevli tüm şirket personelinin ve sörveyörlerin ayrıca şirket tarafından belirlenebilecek diğer yüklenici personellerinin havuz bölgesine giriş – çıkışlarına izin verilecektir.

Aksi belirtilmediği sürece tüm malzeme ve işçilik tersaneye ait olacaktır.

5. KABUL KRİTERLERİ

Siparişe konu işin teknik şartnamede belirtilen hususlarının yerine getirildiğinin yüklenici tarafından idareye bildirilmesi durumunda işin bitirildiği tarih belirlenmiş olur. Bitirildiği yüklenici tarafından beyan edilen işin, teknik şartname ve alım dokümanlarına uygun olarak bitirildiğinin belirlenmesi durumunda kabul komisyonu kabul sürecine başlar.

6. GARANTİ ŞARTLARI VE ESASLARI

Geminin havuzlanması veya travelift ile kaldırılması, taşınması, takaryalara oturtulması, suya indirilmesi, zımpara, boya işleri esnasında **gemiye verilecek her türlü hasardan yüklenici sorumlu olacak ve zarar yüklenici tarafından karşılanacaktır.**

7. ÖDEME YERİ VE ŞARTLARIYLA AVANS VERİLİP VERİLMEMEYECEĞİ

(VERİLECEKSE ŞARTLARI VE MİKTARI İLE SÖZLEŞME KONUSU İŞLER İÇİN ÖDENECEKSE FİYAT FARKININ NE ŞEKİLDE ÖDENECEĞİ)

Yükleniciye, kontrol heyetince tespit edilecek gerçekleşen net iş miktarı ile yüklenicinin teklif ettiği ve sözleşme bedelinin tespitinde kullanılan birim fiyatların çarpımı sonucu tespit edilecek bedel üzerinden ödeme yapılacaktır.

Bu iş için avans verilmeyecektir. Ancak, yüklenicinin talep etmesi halinde, her bir gemi kreyn ile karaya alındıktan ya da havuza çıkarıldıktan sonra ilgili geminin karaya alındığını belgeleyen tutanak düzenlenerek şartnamenin 3.2 maddesinde tarif edilen "Gemilerin Kreyn ya da Havuzlama ile Sudan Kesilmesi" işinin ilgili gemiye karşılık olan ücretin yarısının ödemesi gemi suya indirilmeden yapılabilecektir. İZDENİZ A.Ş. tarafından hizmet alımına ait ödemeler, İZDENİZ A.Ş. Muhasebe ve Mali İşler Müdürlüğü tarafından yapılacaktır. Söz konusu işin, her bir geminin havuzlama işlerinin tamamlanmasına müteakip, teknik şartname ve alım dokümanlarına uygun şekilde teslim edilmesi koşuluyla, her bir gemi için ayrı ayrı muayene ve kabul komisyonunca kabul raporu düzenlenmesinden itibaren en geç 15 (ONBEŞ) Gün içinde ödeme yapılacaktır.

8. İŞİN YERİNE GETİRİLECEĞİ ADRES

Hizmet işinin yapılacağı yer Ege ya da Marmara Coğrafi Bölgesi sınırları içerisinde olacaktır.

9. İŞİN SÜRESİ

Her bir geminin karaya ya da havuza çıkış tarihinden itibaren 15 takvim günüdür. Sözleşmenin süresi, sözleşmenin imzalandığı tarihten, şartnamede belirtilen 4 adet geminin hepsinin karaya alma işlemlerinin tamamlanmasına kadar geçen süredir. Mücbir sebepler dışında, denizcilik müsteşarlığı veya Türk Loydu Sörveyörlerince talep edilebilecek ek işler ile idarece yapılması zorunlu görülen işler (daha önce öngörülmeyp, karaya alınma sonrası yapılan kontrollerde tespit edilen) nedeni ile de süre uzatımı verilebilecektir.

İşlemin süresine bağlı olarak karaya alınma süresi, sözleşmede belirlenen süreden daha kısa sürede tamamlanabilir. Bu durumda yükleniciye gerçekleşen karaya alınma süresi (gün) kadar ödeme yapılır. Aynı prensip diğer işler için de geçerlidir. Şartnamede tarif edilen zımpara, boya ..vs diğer işler şartnamede belirtilen miktarlardan daha az miktarda yapılması durumunda, yapıldığı miktar kadar ödeme yapılacaktır.

7



**MALZEME/HİZMET ALIM
TEKNİK ŞARTNAME
FORMU**

Doküman No : İZD-FR/MİM/06
Yürürlük Tarihi : 08.03.2017
Revizyon No :-
Revizyon Tarihi :
Sayfa No : 8 / 8

Bundan dolayı yüklenici herhangi bir nedenle zarar ziyan kar kaybı vs. talebinde bulunamaz.

10. İş bu teknik şartname, bu madde dâhil 10 (ON) ana madde olmak üzere 8 (SEKİZ) sayfa 2(İKİ) sayfa tablo ve 1 (BİR) sayfa docking plan olmak üzere toplam 10 (ON) sayfadan ibaret olup tarafımızca hazırlanıp 19.09.2017 Tarihinde imza altına alınmıştır.

	HAZIRLAYAN	BİRİM MÜDÜRÜ	MLZ. VE İKMAL MD.
ADI SOYADI	A.Kağan DURMUŞOĞLU	A. Kağan DURMUŞOĞLU	Melih KARADENİZ
GÖREVİ	Makine Enspektörü	Makine Enspektörü	Malzeme ve İkmal Md
İMZA			

Ek;

1. Birim fiyat tablosu Tablo 1 ve Tablo 2

Not:

(Travelift ile kaldırma yöntemine teklif verecek firmalar Tablo 1'i ,
havuzlama yöntemine teklif verecek firmalar da Tablo 2' yi dolduracaklardır.)

2. Docking Plan

İşlerin Birim Fiyat Listesi Tablo 1

Geminin Adı			Dario Moreno		Attila İlhan		Foça		Cengiz Kocatoros	
Karaya Alınma Tarihi			01.02.2018-15.02.2018		15.04.2018-30.04.2018		01.05.2018-15.05.2018		15.09.2018-30.09.2018	
İşin Tarihi	Miktar	Birim	Birim Fiyat	Tutar	Birim Fiyat	Tutar	Birim Fiyat	Tutar	Birim Fiyat	Tutar
Geminin Krey'n ile Kaldırılması, Oturtulacağı Yere Nakledilmesi ve İş'i Tamamlandıktan Sonra Tekrar Su'ya İndirilmesi	1	Takım								
Geminin Takaryalar Üzerinde Beklemesi	15	Gün								
Elektrik Hizmeti	2500	Kw-h								
Tatlı Su	8000	Litre								
Atık Alımı	2000	Litre								
Su Jeti ile Karina Yıkama	1	Takım								
Karina - Orbital Zımpara ile Yüzey Hazırlığı	322	m²								
Karina - Epoksi Boya	644	m²								
Karina - Bağlayıcı	322	m²								
Karina - Antifouling Boya	644	m²								
Draft Markaları Boyanması	1	Takım								
Borda/Güverte - Orbital Zımpara ile Yüzey Hazırlığı	50	m²								
Borda/Güverte - Epoksi Astar	50	m²								
Borda/Güverte - Akrilik Astar	50	m²								
Borda/Güverte - Akrilik Son Kat Boya	100	m²								
Pasta Cila	500	m²								
Üst Yolcu Salonu ve Köprü Üstü Kırmızı Şerit Yeniden Boyanması	1	Takım								
Ana ve Üst Güverte Taban Boyası Yenilenmesi	1	Takım								
Vinç Hizmeti	6	Saat								
Gemi Başına Genel Toplam Fiyat										
Tüm Gemiler Toplam Fiyat										

Not : Travelift ile kaldırma yöntemine teklif verecek firmalar Tablo 1'i ; havuzlama yöntemine teklif verecek firmalar da Tablo 2'yi dolduracaklardır.

İZMİR DENİZ İŞLETMECİLİĞİ NAKLİYE VE TURİZM TİCARET A.Ş.

GENEL MÜDÜRLÜK : Hasan Ali Yücel Bulvarı No:35 Bostanlı Vapur İskelesi Karşıyaka / İZMİR Tel: (232) 330 50 71 / 0850 360 0 350 Faks : (232) 362 41 26
ALSANCAK OFİS: Talatpaşa Bulvarı No:59 D:304-305 Alsancak İş Merkezi Konak/ İZMİR Tel : (232) 404 09 09-12 Faks : (232) 463 00 57



İşlerin Birim Fiyat Listesi Tablo 2

Geminin Adı			Dario Moreno		Attila İlhan		Foça	
Karaya Alınma Tarihi			01.02.2018-15.02.2018		15.04.2018-30.04.2018		01.05.2018-15.05.2018	
İşin Tarihi	Miktar	Birim	Birim Fiyat	Tutar	Birim Fiyat	Tutar	Birim Fiyat	Tutar
Geminin Havuza Çıkarılması ve İş Tamamlandıktan Sonra Tekrar Suyu İndirilmesi	1	Takım						
Geminin Havuzda Beklemesi	15	Gün						
Elektrik Hizmeti	2500	Kw-h						
Tatlı Su	8000	Litre						
Atık Alımı	2000	Litre						
Su Jeti ile Karina Yıkama	1	Takım						
Karina - Orbital Zımpara ile Yüzey Hazırlığı	322	m ²						
Karina - Epoksi Boya	644	m ²						
Karina - Bağlayıcı	322	m ²						
Karina - Antifouling Boya	644	m ²						
Draft Markaları Boyanması	1	Takım						
Borda/Güverte - Orbital Zımpara ile Yüzey Hazırlığı	50	m ²						
Borda/Güverte - Epoksi Astar	50	m ²						
Borda/Güverte - Akrilik Astar	50	m ²						
Borda/Güverte - Akrilik Son Kat Boya	100	m ²						
Pasta Cila	500	m ²						
Üst Yolcu Salonu ve Köprü Üstü Kırmızı Şerit Yeniden Boyanması	1	Takım						
Ana ve Üst Güverte Taban Boyası Yenilenmesi	1	Takım						
Vinç Hizmeti	6	Saat						
Gemi Başına Genel Toplam Fiyat								
Tüm Gemiler Toplam Fiyat								

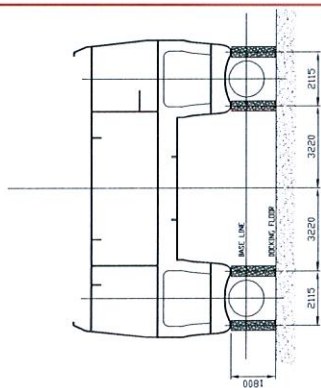
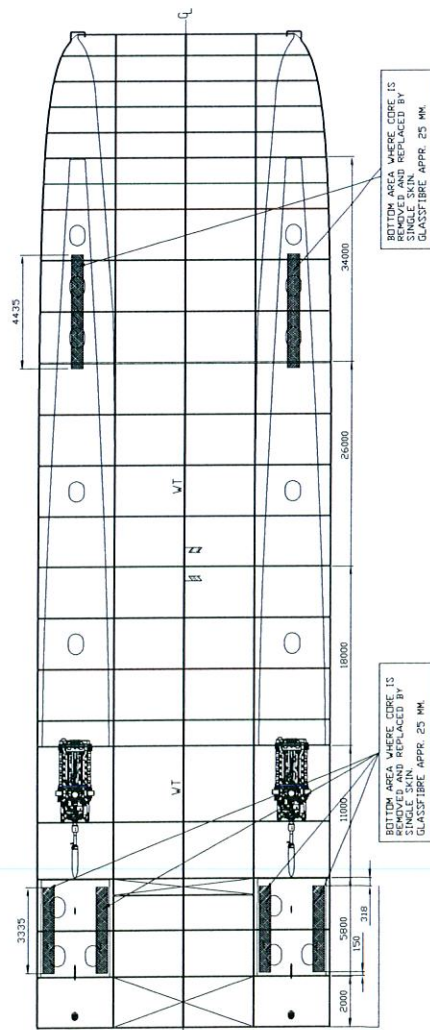
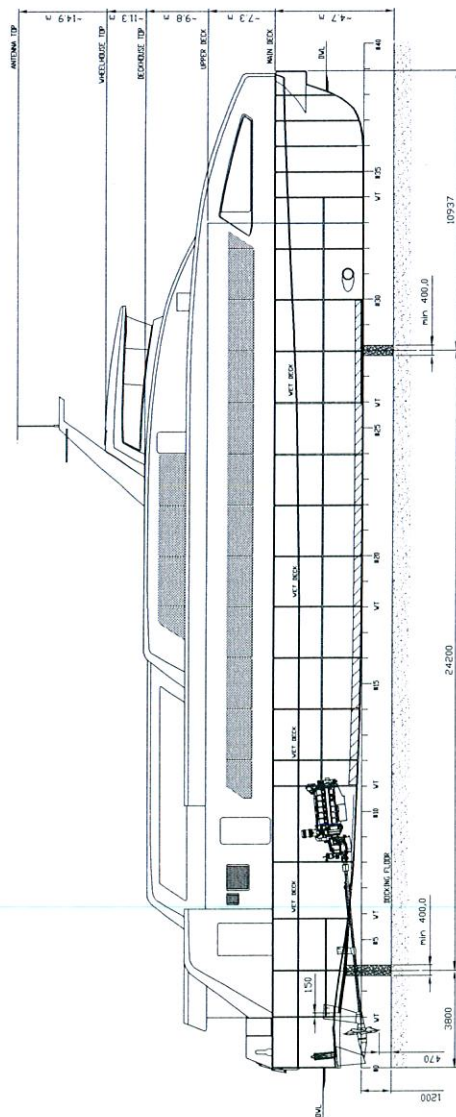
Not : Travelift ile kaldırma yöntemine teklif verecek firmalar Tablo 1'i ; havuzlama yöntemine teklif verecek firmalar da Tablo 2' yi dolduracaklardır.

İZMİR DENİZ İŞLETMECİLİĞİ NAKLİYE ve TURİZM TİCARET A.Ş.

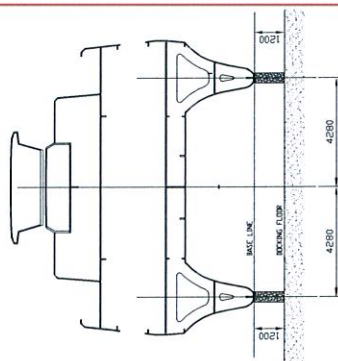
GENEL MÜDÜRLÜK : Hasan Ali Yücel Bulvarı No:35 Bostanlı Vapur İskelesi Karşıyaka / İZMİR Tel: (232) 330 50 71 / 0850 360 0 350 Faks : (232) 362 41 26
ALSANCAK Ofis: Talatpaşa Bulvarı No:59 D:304-305 Alsancak İş Merkezi Konak/ İZMİR Tel : (232) 404 09 09-12 Faks : (232) 463 00 57



www.izdeniz.com.tr - iletisim@izdeniz.com.tr



FRAME 3.8 m FROM AP

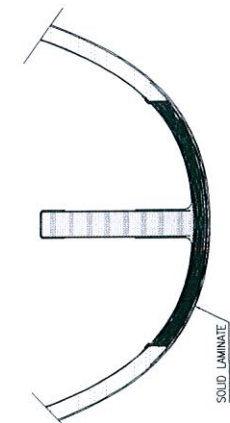


FRAME 28 m FROM AP

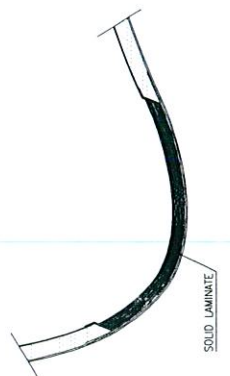
BEFORE DOCKING, MAKE SURE THAT:

- ALL CARGO IS REMOVED
- NO PASSENGERS ARE ONBOARD
- RADARS TO BE SWITCHED OFF
- FUEL OIL TANK: MAX 1/4 FULL
- FRESHWATER TANK: EMPTY
- SEWAGE TANK: EMPTY
- BILE TANK: EMPTY
- GREY WATER TANK: EMPTY
- VERIFY ANY HEIGHT RESTRICTION
- VERIFY ANY BREADTH RESTRICTION

GENERAL:
THE SHOWN DOCKING ARRANGEMENT IS BASED ON A PLANAR DOCKING FLOOR GIVING APPROX. 470 mm CLEARANCE FOR THE PROPELLERS.
FOR ANY OTHER DOCKING SITUATION, ADJUSTMENTS MUST BE MADE WITH THIS ARRANGEMENT AS A BASIS.



STRUCTURE DOCKING AREA, FORESHIP
SCALE 1:5



STRUCTURE DOCKING AREA, AFT
SCALE 1:5

MAIN DIMENSIONS:	
Length o.a.	39.00 m
Length p.p./wl	~38.15 m
Breadth o.a.	11.60 m
Depth to Main deck	3.50 m
Draught	2.23 m
Passengers	420 (+6 HC)
Gross Tonnage	<500 GT
Main engines	2x736 kW
Service speed	18 Kts

Project No.	2013-02-28
Client	DRBORT
Design	DRBORT
Construction	DRBORT
Operation	DRBORT
Service	DRBORT
Project No.	C1001-236007
Page No.	1
Scale	1:5
Author	DRBORT
Checker	DRBORT
Approver	DRBORT
Project Manager	DRBORT
Project Engineer	DRBORT
Project Designer	DRBORT
Project Drafter	DRBORT
Project Operator	DRBORT
Project Supervisor	DRBORT
Project Coordinator	DRBORT
Project Assistant	DRBORT
Project Secretary	DRBORT
Project Receptionist	DRBORT
Project Cleaner	DRBORT
Project Gardener	DRBORT
Project Painter	DRBORT
Project Electrician	DRBORT
Project Plumber	DRBORT
Project Carpenter	DRBORT
Project Welder	DRBORT
Project Fitter	DRBORT
Project Turner	DRBORT
Project Machinist	DRBORT
Project Toolmaker	DRBORT
Project Inspector	DRBORT
Project Tester	DRBORT
Project Debugger	DRBORT
Project Programmer	DRBORT
Project Analyst	DRBORT
Project Designer	DRBORT
Project Engineer	DRBORT
Project Manager	DRBORT
Project Coordinator	DRBORT
Project Assistant	DRBORT
Project Secretary	DRBORT
Project Receptionist	DRBORT
Project Cleaner	DRBORT
Project Gardener	DRBORT
Project Painter	DRBORT
Project Electrician	DRBORT
Project Plumber	DRBORT
Project Carpenter	DRBORT
Project Welder	DRBORT
Project Fitter	DRBORT
Project Turner	DRBORT
Project Machinist	DRBORT
Project Toolmaker	DRBORT
Project Inspector	DRBORT
Project Tester	DRBORT
Project Debugger	DRBORT
Project Programmer	DRBORT
Project Analyst	DRBORT